

GYŐR MEGYEI JOGÚ VÁROS GYERMEKTÁBORÁNAK

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZATA

Hatályba lépett:
2016. október 10.

Jóváhagyta:
Fehérné Bocska Erzsébet
igazgató

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

Az intézmény munkavédelmével összefüggő feladatait az 1993. évi XCIII. trv. 2.§ (3) bekezdésében és a 12§-ban foglaltak alapján a következőkben határozom meg

1. A szabályzat célja, feladata

A szabályzat tartalmazza azokat a követelményeket, amelyeket a törvény és más jogszabályok ide utalnak és azokat is, melyeknek a szabályzása az intézmény sajátosságai miatt indokolt. Célja, hogy a vezetők és a beosztott dolgozók, valamint a táborozók biztonságával kapcsolatos feladatait, az alkalmazás feltételeit, védőeszközök és a tisztálkodási szerek juttatásának szabályait, a munkavégzésre vonatkozó általános követelményeket, az eljárások szabályait rögzítse.

2. A szabályzat hatálya

A hatálya kiterjed az intézmény minden dolgozójára, az alkalmi munkát végzőkre, a szerződéssel foglalkoztatottakra, pedagógusokra és táborozókra. Betartása kötelező. Megszegése fegyelmi, szabálysértési illetőleg büntetőeljárást vonhat maga után.

3. A munkabiztonság megvalósításáért felelős vezetők és munkavállalók, csoportkísérők köteleességei és jogai

A munkabiztonsággal kapcsolatos feladatok megszervezéséért az intézményvezető, az irányításáért, végrehajtásáért az intézményvezető által megbízott személy a felelős.

Az intézményvezető:

- Biztosítja a balesetmentes munkakörülmények szervezeti, személyi és tárgyi feltételeit.
- Meghatározza a hatásköröket a Szervezeti és Működési Szabályzatban.
- Gondoskodik a munkabiztonsággal kapcsolatos feladatok meghatározásáról, azok végrehajtásáról, ellenőrzéséről.
- Szükség szerint részt vesz (évente egyszer kötelezően) a munkabiztonsági szemléken.
- Munkavédelmi képviselővel rendszeresen konzultál.
- Szükség esetén fegyelmi felelősségre vonást kezdeményez.

A munkabiztonsággal kapcsolatos feladatok közvetlen irányításával megbízott személy a Gyermektábor gondnoka:

- Ellenőrzi a munkabiztonsági feladatok betartását.
- Indokolt esetben kidolgozza a szabályzat módosítását, kiegészítését.
- Ellenőrzi a munkabiztonság tárgyi feltételeinek megfelelőségét.
- Megszervezi a dolgozók és vendégek időszakos és szükség esetén rendkívüli munkabiztonsági oktatását.
- Baleset bekövetkezte esetén részt vesz a baleset kivizsgálásában és gondoskodik a Munkabaleseti Jegyzőkönyv előírászerű kitöltéséről, az illetékes szervek, személyek részére történő megküldéséről.
- Ellenőrzi a védőruházat és egyéni védőeszközök juttatását, azok megfelelő használatát.

A munkavállalók kötelessége:

- Biztonságos munkavégzéshez alkalmas állapotban jelenjen meg a munkahelyen.
- Az egyéni védőeszközöket rendeltetésszerűen használja, azok tisztításáról gondoskodik.
- Megfelelő ruhában végezze a munkát.
- A fegyelmet, rendet tartsa be a munkahelyen.
- Ismerje a biztonságos munkavégzés szabályait.
- Veszélyt jelentő rendellenességet, balesetet, sérülést, rosszulletet jelentse a munkahelyi vezetőknek.

A munkavállalók joga:

- Az előírt védőfelszerelések biztosítását, és a biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek tanulásához való lehetőséget kérni.
- Jogosult megtagadni a munkavégzést, ha nem biztosítják a biztonságos munkakörülményeket.

Csoportkísérők kötelessége:

- A csoport tagjaival a balesetvédelmi szabályok betartatása.
- Ha balesetveszélyes helyzetet észlel, azt a Gyermektábor bármely dolgozójának jelenteni.
- Baleset esetén a szükséges intézkedéseket megtenni.

Csoportkísérők joga:

- A csoport tagjai számára a biztonságos, balesetmentes üdülés feltételeinek biztosítását kérni.
- Eljárni a csoport azon tagjával szemben, aki vét a balesetvédelmi szabályok betartását illetően.

4. Az alkalmazás munkabiztonsági feltételei

Előzetes orvosi vizsgálatra kötelezett:

- A medence kezelésében résztvevő dolgozó.
- Valamennyi dolgozó a munkaviszony létesítése előtt.
- Munkaváltozás esetén.
- 3 hónapon túli fekvőbeteg-állomány esetén a munka újrafelvétele előtt.
- Ha nem töltötték be a 18 életévüket.

Időszakos orvosi vizsgálatra kötelezettek:

- valamennyi dolgozó évente.

Szakképesítés előírása:

- Elektromos berendezések javítása, szerelése: villanyszerelői szakvizsga.
- Hegesztés: hegesztői szakvizsga.
- Kazánok, vízforgató kezelése: technikus végzettség.

5. Munkabiztonsági oktatás

Valamennyi dolgozót és üdülőt elméleti oktatásban részesítünk. A fizikai dolgozók az elméleti oktatáson kívül gyakorlati oktatásban is részesülnek. Az oktatások megtartásáért felelős személy a Gyermektábor gondnoka.

Oktatások ideje:

- Főállású és időszakos dolgozók részére a tárgyév első negyedében
- Csoportoknak a táborozási turnust kezdő napon
- Elő és utószezonban a szállóvendégeknek a jelölő és figyelmeztető táblák kihelyezésével kell a tájékoztatást megadni

Elméleti oktatás rendje:

Ki kell terjedni az oktatásnak:

- A helyes életmódra, munkahelyi magatartás szabályaira
- Baleseti veszélyforrásokra
- Munka és technológiai fegyelemre
- Munkaruha, védőruha és védőfelszerelések
- Munkahelyi rendre és tisztaságra
- Baleset esetén az elsősegélynyújtásra
- Gépek védőberendezéseinek alkalmazására
- Kötelezettségekre, jogokra melyek a munkabiztonsággal kapcsolatosak

Gyakorlati oktatás rendje:

- A veszélyforrások ismertetése, bemutatása
- Gépek, berendezések, szerszámok működtetése
- Védőfelszerelések alkalmazása, működtetése

Az oktatással kapcsolatos feladatok:

Az oktatás megtartásának idejét, tartalmát, az oktatáson résztvevők névsorát jegyzőkönyvben rögzítik. A hiányzó oktatását pótlólag kell megtartani. Az oktatott anyag tartalmának elsajátításáról visszakerdezéssel kell meggyőződni.

6. Egyéni védőeszközök, tisztálkodási szerek

Egyéni védőfelszerelést kell biztosítani a Gyermektábor gondnokának, karbantartóinak és a takarítónőnek.

A dolgozók a kiadott védőfelszerelésért anyagi felelősséggel tartoznak.

Meghibásodás esetén a gondnok gondoskodik a javításról, cseréről. A védőfelszerelést nem használó dolgozót figyelmeztetés után a munkavégzéstől el kell tiltani. A munkakörökhöz tartozó védőfelszereléseket a 2. sz. melléklet tartalmazza.

A dolgozók részére a tisztálkodáshoz folyékony szappant, kézápoláshoz kézkrémet biztosítunk.

Az egyéni védőeszközök, és szerek használatát a gondnok ellenőrzi.

7. Munkavégzésre vonatkozó rendelkezések

A munkahelyen tilos minden olyan magatartás, fegyelmezetlenség, játék, ami a biztonságos munkavégzést akadályozza.

Elektromos berendezést, készüléket, gépet csak szakképesítéssel rendelkező személy javíthat, tarthat karban.

Bizonyos helyiségekben - kazánház, vízforgató ház, konyha -, ahol a nem szakképzetteknek veszély áll fenn, csak az oda beosztott dolgozó tartózkodhat.

A dolgozók alkoholszondás ellenőrzését végezheti az intézményvezető, gazdasági ügyintéző, és a gondnok. Alkohol hatása alatt álló, illetve a vizsgálatot megtagadó személyt a munkavégzéstől el kell tiltani, erre az időre munkabért nem kaphat. Az alkoholos befolyásoltság munkaügyi szankciót von maga után.

8. Munkavédelmi eljárások rendje

1./ Épületek, helyiségek, gépek üzembe helyezése

Üzembehelyezési, használatba vételi eljárást kell végezni: újonnan beszerezett, felújított épület, gép, vagy berendezés esetében. Minőségi bizonyítvánnyal rendelkező gép esetén az üzembe helyezési eljárást nem kell lefolytatni.

Az üzembe helyezési, illetve használatbavételi engedélynek tartalmaznia kell:

- Épület, gép megnevezése, telepítési helye
- Gyártási szám, minőség tanúsítása
- Magyar nyelvű gépkönyv, kezelési, karbantartási útmutató
- Érintésvédelmi mérés eredménye
- Tervező, kivitelező munkavédelmi nyilatkozata
- Munkabiztonságért felelős személy véleménye, illetve az üzembe helyezés során szerzett tapasztalatai, hiányosságok és azok megszüntetésének határideje
- Szükséges szakhatósági engedélyek megléte

Az engedély lehet ideiglenes is, amely a hiányosságok megszüntetése után válik véglegessé az új eljárás lefolytatásával.

Az engedélyek beszerzéséért, felelős személy a Gyermektábor gondnoka.

2./ Kezelési utasítások szükségesek a következő gépeknél, berendezéseknél

- Kazánok
- Vízforgató-tisztító berendezés
- Számítógépek
- Fénymásolók
- Stúdió berendezések
- Hegesztőkészülék
- Elektromos motorok, gépek és szerszámok
- Konyhai főzőberendezések, gépek

A gépek, berendezések karbantartását tervszerűen kell végezni, dokumentálni. Intézményünknel ez szezonnyitás előtt történik. A gépek, berendezések, szerszámok átvizsgálásáért felelős személy a Gyermektábor gondnoka.

3./ Időszakos felülvizsgálatok

- Érintésvédelmi ellenőrzések
- Villamos tűzvédelmi vizsgálatok
- Villámvédelmi ellenőrzés
- Gázkazánok és készülékek felülvizsgálata

Az időszakos felülvizsgálatok rendszerességének idejét az 1.sz. melléklet tartalmazza.

A felülvizsgálatok megrendeléséért a Gyermektábor gondnoka felelős.

9. Az elsősegély nyújtás rendje

1./Főszezonban:

Sérülés, roszullét esetén a Gyermektábor orvosa nyújt segítséget, súlyos esetben a mentőket értesíti. Az elsősegélynyújtásról az orvosi naplóban nyilvántartást vezet. A nyilvántartásban szerepel a sérült neve, azonosító adatai, a felhasznált anyagok. A sérülésről a közvetlen csoportvezetőt, a táborvezetőt, és ha a sérülés mértéke indokolja a szülőket értesíteni kell.

2./ Elő-és utószezonban:

A csoportvezető felel a rábízott csoport testi épségéért, a szükséges intézkedéseket meghozza. Elsősegélynyújtásra a kijelölt helyeken elhelyezett elsősegélydobozt kell használni. Tartalmi feltöltéséről a táborvezető gondoskodik. Súlyos esetben mentőt kell hívni.

3./ Elsősegélydobozt kell elhelyezni:

- Irodában
- Portán
- Kazánházban
- Vízforgató házban
- Dolgozói öltözőben

10. Munkahelyi balesetek bejelentésének, kivizsgálásának rendje

Munkahelyi baleset, amely szervezett munkavégzés során, vagy azzal összefüggésben következett be, függetlenül a baleset helyétől, időpontjától és a sérült közrehatásának mértékétől.

A munkavégzéssel összefüggés fogalma: foglalkozás körében végzett munkához kapcsolódó közlekedés, anyagmozgatás, tisztálkodás, szervezett étkezés, foglalkozás - egészségügyi szolgáltatás, munkáltató által nyújtott egyéb szolgáltatás.

Nem munkahelyi baleset, a lakásról munkahelyre, munkahelyről lakásra menet közbeni baleset kivéve, ha az a munkáltató saját, vagy bérelt járművével történik.

A balesetről a munkahelyi vezetőt, valamint a munkabiztonsággal megbízott személyt, a Gyermektábor gondnokát, értesíteni kell. A Gyermektábor gondnoka a baleset tényét bevezeti a sérülési naplóba. Három napon túl gyógyuló sérülésről, Munkabaleseti Jegyzőkönyvet vesz fel. Dolgozói balesetnél a jegyzőkönyvet:

- 8 napon belül megküldi a Gy-M-S-Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelőségének (9022 Győr, Gárdonyi Géza út 7. Pf. 601)

- A Magyar Államkincstárnak (társadalombiztosítási kifizetőhelynek)
- A sérültnek
- 1 pl. az irattárban marad

A balesetek kivizsgálását az intézményvezető irányítja.

Azonnal értesíteni kell az intézményvezetőt, gondnokot, GY-M-S-Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelőségét, a helyi Rendőrkapitányságot:

- Halálos balesetről
- Orvosi vélemény alapján életveszélyes sérülésről
- Súlyos csonkolásról
- Érzékszerv elvesztésről
- Feltűnő torzulásról, bénulásról, elmezavarról

A bejelentésért az intézményvezető a felelős. Külső hatóságok megérkezéséig a súlyos baleset helyszínét csak mentés és további súlyos következmények esetén szabad megváltoztatni, de akkor az eredeti állapotról fényképet, vagy vázlatot kell készíteni.

11. Záró rendelkezés, hatálybalépés

A „Munkavédelmi szabályzat” 2016. október 10-én lép hatályba.

Ezzel egyidejűleg a 1996. október 10-én készült Munkavédelmi szabályzat hatályát veszti, visszavonásra kerül.

Győrújbarát, 2016. október 10.

Fehérné Bocska Erzsébet
igazgató

Győr Megyei Jogú Város Gyermektáborának „Munkavédelmi Szabályzata” - nak

1. számú melléklete

Időszakos vizsgálatok rendje

ÉRINTÉSVÉDELMI ELLENŐRZÉS:	3 évente
VILLAMOS TŰZVÉDELMI VIZSGÁLAT:	9 évente D és E besorolás 6 évente C besorolás
VILLÁMVÉDELMI ELLENŐRZÉS:	9 évente D és E besorolás 6 évente C besorolás
GÁZKAZÁNOK ÉS KÉSZÜLÉKEK FELÜLVIZSGÁLATA:	
BUDERUS G-334x71KW típusú	
➤ kazán és napkollektor:	évente kétszer: szezon nyitáskor szezon záráskor
➤ gázüzemű berendezések:	évente egyszer beüzemeléskor

Győrújbarát, 2016. október 10.

Fehérné Bocska Erzsébet
igazgató

Győr Megyei Jogú Város Gyermektáborának „Munkavédelmi Szabályzata” - nak

2. számú melléklete

Munka és védőruha juttatás rendje

VÉDŐRUHÁT az alábbi munkakörökben biztosítani kell

Munkakör	Juttatandó védőruha
Karbantartó, Udvari munkás	gumicsizma, bakancs, védőkesztyű, védőszemüveg, műanyag kötény, arcvédő, fülvédő, esőköpeny
Gondnok	gumicsizma, bakancs, védőkesztyű, védőszemüveg, műanyag kötény, arcvédő, fülvédő, esőköpeny
Takarító	gumicsizma, gumikesztyű, esőköpeny
Portás	gumicsizma, esőköpeny

MUNKARUHÁT ha az adott évben a költségvetés lehetővé teszi, vagy a többletbevétel terhére dolgozóink munkaruha ellátásban részesülhetnek

Munkakör	Juttatandó munkaruha	Kihordási idő (hó)
Táborvezető	Munkakör ellátásához megfelelő felső ruházat	12
Gazdasági ügyintéző	Munkakör ellátásához megfelelő felső ruházat	12
Gondnok	Póló, munkásnadrág, munkacipő	12
Portás	Póló, munkásnadrág, munkacipő	12
Karbantartó Udvari munkás Takarító	Póló, munkásnadrág, munkacipő	12

Győrújbarát, 2016. október 10.

Fehérmé Bocska Erzsébet
Igazgató

**Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal Munkavédelmi és Munkaügyi
Szakigazgatási Szervének Munkavédelmi Felügyelősége**

9022 Győr, Gárdonyi Géza u. 7.

Postacím: 9001 Győr, pf.601.

Telefon: 06-96-512-963

Fax: 06-96-512-962

E-mail: gyorms-kh-mmszsz-mv@ommf.gov.hu

Fehérné Bocska Erzsébet
igazgató